

Pieniński Park Narodowy
ul. Jagiellońska 107 b
34-450 Krościenko n/Dunajcem
tel. (18) 2625601, 2625602 fax 2625603
e-mail: biuro@pieniny pn.pl
REGON 122456671, NIP 735-285-46-21

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania pn.:

**„ZABEZPIECZENIE OBWODOWYCH MURÓW KAMIENNYCH ZAMKU DOLNEGO ORAZ NAPRAWA
TARASÓW ZAMKU GÓRNEGO W CZORSZTYNIE”**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – określaną w dalszej części skrótem PZP

Zamawiający:

Pieniński Park Narodowy, 34-450 Krościenko n/D ul. Jagiellońska 107B.

Tel. (18)2625601, (18)2625602, fax. (18)2625603; e-mail: biuro@pieniny pn.pl

Nr. sprawy:

IR-2253-6-2017

I. Zamawiający

Pieniński Park Narodowy, 34-450 Krościenko n/D ul. Jagiellońska 107b; www.pieninypl.pl.

Tel. (18)2625601, (18)2625602, fax. (18)2625603; e-mail: biuro@pieninypl.pl

REGON: 000124469 NIP: 735 285 46 21.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia

KOD Z CPV: 45000000-7

Tytuł zamówienia:

„Zabezpieczenie obwodowych murów kamiennych zamku dolnego oraz naprawa tarasów zamku górnego w Czorsztynie”

Zakres prac:

Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie murów zewnętrznych zamku Czorsztyn na odcinku około 43,3 mb (około 202,6 m²). Wykonawca ma wykonać oczyszczenie i wzmocnienie lica murów, fundamentów murów na pełną ich głębokość, wykonać miejscową nadbudowę muru, wykonać naprawę korony murów, uzupełnić spoinowanie i zabezpieczyć preparatem hydrofobowym przed penetracją wody. Ubytki murów należy odbudować z materiału pozyskanego w miejscu powstania uszkodzeń. W całym zakresie projektowana jest również iniekcja murów. Na całej długości wykopu fundamentów Wykonawca ma zapewnić wykonanie badań archeologiczno – architektonicznych i prowadzenie nadzoru archeologicznego wraz ze sporządzeniem dokumentacji wg rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. (Dz.U.2011.165.987) oraz standardów Narodowego Instytutu Dziedzictwa. Po zakończeniu badań teren należy przywrócić do stanu pierwotnego. Odkryte elementy po konsultacji z Inwestorem lub jego pełnomocnikami, powinny być w przypadku znalezisk nieruchomych, zabezpieczone poprzez zasypanie lub inne dostępne techniki zabezpieczeń oraz w przypadku obiektów ruchomych zakonserwowane i przekazane Inwestorowi.

Dokumentację należy przekazać w formie papierowej (5 egzemplarzy) oraz w formie elektronicznej (*doc, *dwg, *pdf).

Wykonawca ma wykonać także naprawę tarasów zamku górnego polegającą na usunięciu przecieku poprzez rozebranie płytek kamiennych, podsypki izolacyjnej oraz pokrycia dachowego, a następnie naprawę ubytków i wykonanie nowego pokrycia. W miejscach zapadlisk posadzki rozebranie i ponowne ułożenie płytek do poziomu projektowanego. Płytki posiadające uszkodzenia należy wymienić na nowe.

Zakres prac zawiera dokumentacja projektowa autorstwa arch. inż. Piotra Stępnia z 2016 r., program technicznych zabezpieczeń obwodowych murów kamiennych autorstwa dr inż.

Stanisława Karczmarczyka oraz program prac konserwatorskich remontu tarasów autorstwa mgr inż. Marka Nowaka – załącznik nr 4 do siwz i przedmiary robót – załącznik nr 3 do siwz. Prace podzielone są na trzy etapy:

- I etap – naprawa tarasów zamku górnego.
- II etap – mur po południowowschodniej stronie bramy wejściowej (26,78 mb),
- III etap – mur po północnozachodniej stronie bramy wejściowej (16,52 mb),

Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedłoży do akceptacji projekt zabezpieczenia ruchu turystycznego na Zamku. Roboty nie mogą wstrzymywać istniejącego ruchu turystycznego.

Prace budowlane należy wykonywać zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót oraz zaleceniami Inwestora, projektanta i inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz obowiązujących standardów PPN. Należy brać pod uwagę całą dokumentację. Jeżeli jakiś element występuje tylko w jednym z dokumentów należy przyjąć go do wyceny. Wycena i rozliczenie wykonania robót ma charakter ryczałtowy. Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia na miejscu i wykonać zadanie zarówno zgodnie z projektem jak i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i właściwościami użytkowymi obiektu.

Po podpisaniu umowy, a przed przystąpieniem do prac budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uzyskać pisemną akceptację materiałów, których parametry powinny być równoważne z tymi wskazanymi w przedmiarze robót i dokumentacji projektowej.

Z uwagi na ryczałtowy charakter składanej oferty, przewiduje się przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu planowanych robót przed wyceną składanej oferty przetargowej. Termin wizji lokalnej ustala się na 24.11.2017 r o godz. 12.00 oraz na 01.11.2017 r. o godz. 12.00. W tych terminach można uzyskać informacje szczegółowe nt. zamówienia na miejscu.

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy zawierający m.in. zakres prac oraz kary umowne za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia.

IV. Klauzula dotycząca zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. murarz – min. 2 osoby;
 - b. cieśla – min. 2 osoby;
 - c. brukarz – min. 2 osoby;
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający może:

- a. żądać oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzać kontrolę na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. Termin wykonania zamówienia

- I ETAP: Do 15 czerwca 2018
- II ETAP: Do 1 października 2018
- III ETAP: Do 4 październik 2019

W przypadku uzyskania przez Zamawiającego środków finansowych wcześniej terminy etapów mogą ulec przyspieszeniu po uzgodnieniu z Wykonawcą.

VI. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. Roboty dodatkowe

Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia robót dodatkowych nieprzewidzianych na etapie projektowania w wysokości do 20 % wartości zamówienia w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

IX. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **24.000 PLN** (dwadzieścia cztery tysięcy złotych). Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP
2. Wadium wnoszone w formie gotówkowej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego BGK O/Kraków 17 1130 1150 0012 1252 6590 0001 (decyduje data wpływu na konto Zamawiającego).
3. Wadium wnoszone w innej niż gotówkowa formie należy składać w oryginale wraz z ofertą.
4. Wadium w akceptowalnej formie musi być złożone w terminie składania ofert.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.
6. Jeżeli przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca wycofa się z udziału w postępowaniu, Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium, po pisemnym zawiadomieniu go przez Wykonawcę o wycofaniu się z postępowania.
7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż gotówkowa, zwrot oryginałów dokumentów stanowiących formę wniesienia wadium, nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy przy zachowaniu zasad jak wyżej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami przy zaistnieniu przesłanek wskazanych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.

X. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu biorą udział Wykonawcy, którzy spełnią wymogi formalne i złożą kompletną ofertę przetargową. W zakresie kompetencji: Wykonawca musi spełnić wszystkie poniższe warunki:

1. Wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu budowlanych związanych z utwaleniem ruin w murowanym zamku średniowiecznym znajdującym się w rejestrze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończonych o wartości jednostkowej dla każdej z robót co najmniej 400.000,00 zł brutto.
2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia: Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże:
 - a) że dysponuje osobą gotową do podjęcia obowiązków kierownika budowy: posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wg ustawy Prawo Budowlane lub uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów oraz posiadającą uprawnienia do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych potwierdzone stosownym zaświadczeniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków bądź posiadający dwuletnią praktykę przy nadzorowaniu prac w obiektach zabytkowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. (Dz. U. Nr 165 poz.987) i posiadającą aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieconą od odpowiedzialności cywilnej, a w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zamówienie polegające na kierowaniu robotami budowlanymi związanymi z utwaleniem ruin w murowanym zamku średniowiecznym znajdującym się w rejestrze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończonych o wartości jednostkowej dla każdej z robót co najmniej 400.000,00 zł brutto, przedstawiając stosowne oświadczenie.
 - b) że dysponuje osobą gotową do podjęcia obowiązku wykonania badań archeologiczno – architektonicznych i prowadzenia nadzoru archeologicznego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. (Dz.U.2011.165.987) oraz standardów Narodowego Instytutu Dziedzictwa, a w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na prowadzeniu badań archeologicznych na zamku średniowiecznym, przedstawiając stosowne oświadczenie.

Kwalifikacje wymienione w pkt. X SIWZ mogą występować zarówno łącznie w pojedynczym zamówieniu lub każde z osobna.

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

- „Formularz ofertowy” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- Dokumenty potwierdzające kompetencje wymienione w pkt. X SIWZ (protokół odbioru lub poświadczenie należytego wykonania).
- Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu i spełnia warunki selekcji. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorami podanym w Załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ.
- „Wykaz robót i osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 5 do SIWZ.
- Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami wymienionymi w pkt. X przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 7 do SIWZ.
- Oświadczenie o zobowiązaniu innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów) przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 7 do SIWZ.
- Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, może zostać wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje) potwierdzające, że powiązania z

innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą jest: specjalista ds. IR: inż. Paweł Zysk (telefon kontaktowy: (18)2625602, wew. 41 (poniedziałek, czwartek, piątek w godzinach 7-15). Możliwe są kontakty pocztą elektroniczną na adres: biuro@pieninyppn.pl.

XIII. Termin związania ofertą:

30 dni.

XIV. Sposób przygotowania ofert

Oferty wraz z wszystkimi załącznikami mają być sporządzone w formie pisemnej w języku polskim, w zaklejonych kopertach z napisem:

„ZABEZPIECZENIE OBWODOWYCH MURÓW KAMIENNYCH ZAMKU DOLNEGO ORAZ NAPRAWA TARASÓW ZAMKU GÓRNEGO W CZORSZTYNIE”

Oferta powinna zawierać załączniki zgodne z poniższą listą:

- Załącznik nr 1 SIWZ: wypełniony formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 SIWZ: zaparafowany wzór umowy
- Załącznik nr 5 SIWZ: Wykaz robót i osób wyznaczonych do realizacji zamówienia;
- Załącznik nr 6 SIWZ: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 7 SIWZ: Oświadczenie – warunki udziału w postępowaniu;
- Dokumenty potwierdzające kompetencje wymienione w pkt. X SIWZ (protokół odbioru lub poświadczenie należytego wykonania).

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w sekretariacie PPN lub przesłać pocztą (pełen adres Zamawiającego znajduje się na pierwszej stronie SIWZ) do dnia 14.12.2017 r. do godz. 10⁰⁰. W przypadku przesłania oferty pocztą datą ich złożenia jest data i godzina wpłynięcia ofert do sekretariatu PPN.

Otwarcie ofert nastąpi 14.12.2017 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej.

XVI. Sposób obliczenia ceny

Cena oferty ma charakter **ceny ryczałtowej**, a więc ma obejmować wynagrodzenie za całkowite, bez wad oraz zgodnie ze sztuką budowlaną wykonanie zadania opisanego w SIWZ i jego załącznikach. Oznacza to, że cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotowych zadań i nie może ulec zmianie podczas obowiązywania umowy.

Cenę obejmującą **całość zamówienia** należy podać cyfrowo i słownie w następujący sposób: kwota netto + VAT (stawka i kwota podatku) = kwota brutto.

XVII. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, oraz znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zastosowanie aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:

- a) Oferta co do treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
- b) Oferta została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego;
- c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami odnoszącymi się do warunków udziału w postępowaniu i przedmiotu zamówienia.

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

Kryterium 1 – Cena za całość zamówienia brutto – 60%

Kryterium 2 – Udzielana gwarancja w latach – 10 %

Kryterium 3 – Doświadczenie w pracach konserwacyjnych na zamkach średniowiecznych – 20 %

Kryterium 4 – Doświadczenie w badaniach archeologicznych na zamkach średniowiecznych – 10 %

Oferta, która otrzyma największą punktację zostanie uznana za najkorzystniejszą do jego wykonania. W/w kryteria będą oceniane przy zastosowaniu maksymalnej ilości 100 pkt w oparciu o wartości kryteriów określone w badanej ofercie:

- o kryterium ceny będzie oceniane na zasadach minimalizacji,
- o kryterium gwarancji oceniane będzie na zasadzie maksymalizacji,
- o kryterium doświadczenia oceniane będzie na zasadzie maksymalizacji.

a) Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana ze wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny } PC = Wc * (Cmin/Cn)$$

Wc - waga kryterium ceny

Cmin - najniższa zaproponowana cena spośród złożonych ofert

Cn - cena oferowana przez ocenianego Wykonawcę

b) Wartość punktowa gwarancji (kryterium 2) jest wyliczana ze wzoru:

$$\text{Wartość punktowa gwarancji } PG = Wg * (Gn/Gmax)$$

Wg - waga kryterium gwarancji

Gn - liczba lat gwarancji w rozpatrywanej ofercie (min. 2 lata, max. 5 lat)

Gmax - największa liczba lat gwarancji zaoferowanej w ofercie (z przedziału 2 – 5 lat)

UWAGA: minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 2 lata. W przypadku gwarancji poniżej 2 lat oferta nie będzie spełniać wymogów SIWZ i tym samym podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 p. 2 PZP. Ocenie podlegać będzie gwarancja, której okres zawarty jest w przedziale (2-5) lat. Określenie terminu gwarancji powyżej 5 lat jest oceniane tak jak udzielenie gwarancji na okres 5 lat.

c) Wartość punktowa doświadczenia w pracach konserwacyjnych na zamkach średniowiecznych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (kryterium 3) jest wyliczana ze wzoru:

Wartość punktowa doświadczenia $P_{Dk} = W_{dk} * (D_{kn}/D_{kmax})$

W_{dk} - waga kryterium doświadczenia

D_{wk} - liczba robót wymienionych w pkt. X.2a SIWZ (wykazana w wykazie robót), wykonana przez osoby zatrudnione przy danym zamówieniu – w rozpatrywanej ofercie

D_{wkmax} - liczba robót wymienionych w pkt. X.2a SIWZ (wykazana w wykazie robót), wykonana przez osoby zatrudnione przy danym zamówieniu – największa spośród wszystkich ofert.

d) Wartość punktowa doświadczenia w badaniach archeologicznych na zamkach średniowiecznych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (kryterium 4) jest wyliczana ze wzoru:

Wartość punktowa doświadczenia $P_{Db} = W_{db} * (D_{bn}/D_{bmax})$

W_{db} - waga kryterium doświadczenia

D_{bn} - liczba zadań wymienionych w pkt. X.2b SIWZ (wykazana w wykazie robót), wykonana przez osoby zatrudnione przy danym zamówieniu – w rozpatrywanej ofercie

D_{bmax} - liczba zadań wymienionych w pkt. X.2b SIWZ (wykazana w wykazie robót), wykonana przez osoby zatrudnione przy danym zamówieniu – największa spośród wszystkich ofert.

UWAGA: W kryterium doświadczenia preferowane są roboty o wyższej wartości. Jeżeli Wykonawca wskaże zrealizowane zadanie o wartości wyższej niż 400.000 zł brutto, do oceny będzie brana wielokrotność tej kwoty.

Przykład:

Dla wartości zadania 1100.000 zł brutto – wartość D_k wyniesie 2.

Dla wartości zadania 650.000 zł brutto – wartość D_k wyniesie 1.

3. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty uzyskane przez daną ofertę w oparciu o wyliczoną wartość kryteriów oceny ofert odpowiednio dla całości przedmiotu zamówienia.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria.
5. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

XVIII. Zamawiający

1. Nie będzie zawierał umowy ramowej,
2. Nie przewiduje udzielenia zamówień określonych w art. 67 ust. 1 p. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 ustawy PZP.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej, kwotę zabezpieczenia należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego BGK O/Kraków 17 1130 1150 0012 1252 6590 0001 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Zabezpieczenie obwodowych murów kamiennych zamku dolnego oraz naprawa tarasów zamku górnego w Czorsztynie”.

5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego
6. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące informacje:
 - nazwę dającego zlecenie (WYKONAWCY), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (ZAMAWIAJĄCEGO), nazwę gwaranta/poręczyciela (BANKU lub INSTYTUCJI UBEZPIECZENIOWEJ udzielających gwarancji/poręczeń) oraz
 - wskazanie ich siedzib, nazwę zamówienia;
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - kwotę gwarancji/poręczenia;
 - termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania;

Gwarancja/poręczenie nie może zawierać zapisów typu, że:

- zabezpieczenie zostanie wypłacone w przypadku, gdy żądanie okaże się bezsporne;
- żądanie musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek, na który ma być dokonana zapłata z gwarancji;
- do zgłoszonego żądania należy dołączyć kopię wezwania do usunięcia wad lub usterek skierowanego do Wykonawcy; itp.

Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy PZP.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
 - 30% w terminie 15 dni po upływie 5 letniego okresu rękojmi od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XX. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający realizując treść art. 36 ust. 1 p. 16 ustawy PZP do niniejszej specyfikacji załączył projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne jedynie na podstawie art. 144 ustawy PZP.

XXI. Lokalizacja Zamówienia

Czorsztyn ul. Zamkowa.

XXII. Środki ochrony prawnej

Stronom niniejszego postępowania przysługuje prawo do odwołania w oparciu o dział VI rozdz. 1-2 PZP, a w następstwie jego złożenia – prawo złożenia skargi do sądu okręgowego w oparciu o dział VI rozdz. 3 PZP.

XXIII. Uwagi formalno – prawne

1. Wszelkie sprawy formalne związane z prowadzeniem niniejszego postępowania przetargowego, a nieokreślone w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa PZP oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Z kolei do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016, poz. 380), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawartej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przesłankach wskazanych w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.

ZAŁĄCZNIKI:

Następujące załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2: Wzór Umowy;

Załącznik nr 3: Przedmiary robót;

Załącznik nr 4: Dokumentacja projektowa;

Załącznik nr 5: Wykaz robót i osób wyznaczonych do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 6: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 7: Oświadczenie – warunki udziału w postępowaniu;

Sporządził:
Specjalista
d. inwestycji i remontów
inż. Paweł Zysk
upraw. SLK/3057/PWOS/10
08.12.2017
.....
(data, podpis)

Zatwierdził:
DYREKTOR
Pienińskiego Parku Narodowego
.....
mgr inż. Michał Sokółowski
(data, podpis)
08.12.2017

